

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES

Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE AGUAS NEGRAS
Período del cual rinde cuentas:	DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
-----------------------------------	----------------------

Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
---------------------------	----------------------

Provincia:	
Cantonal	
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN

Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	CUYABENO
Parroquia:	AGUAS NEGRAS
Cabecera Cantonal:	TARAPOA

Dirección:	VIA LAS PALMAS. BARRIO 2 DE DICIEMBRE
Correo electrónico institucional:	luzorozco2011@hotmail.com
Página web:	www.gadaguasnegras.gob.ec
Teléfonos:	0989582447
N.- RUC:	2160058210001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	LUZ MARIA OROZCO SANCHEZ
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE AGUAS NEGRAS
Fecha de designación:	15/05/2014
Correo electrónico:	luzorozco2011@hotmail.com
Teléfonos:	989582447

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	TORRES GARCIA DELIA HORTENCIA
Cargo:	SECRETARIA - TESORERA
Fecha de designación:	29/12/2014
Correo electrónico:	delia.torresgarcia@yahoo.es
Teléfonos:	986201206

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
--	--

Nombre del responsable:	TORRES GARCIA DELIA HORTENCIA
Cargo:	SECRETARIA - TESORERA
Fecha de designación:	29/12/2014
Correo electrónico:	delia.torresgarcia@yahoo.es
Teléfonos:	986201206

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos)	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES

ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	Comprometer a todas las instituciones que apoyan esta competencia para generar proyectos identificados de manera conjunta

<p>b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;</p>	<p>El GADPRAN con los recursos propios, la comisión responsable realizar el seguimiento y fiel cumplimiento de las obras</p>
<p>c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;</p>	<p>Participación de la ciudadanía para la identificación de los proyectos y necesidades del presupuesto participativo establecido para la Parroquia</p>
<p>d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;</p>	<p>Proyecto de Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Rural Aguas Negras</p>

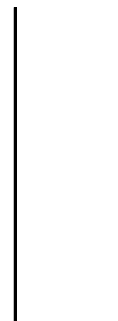
<p>e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;</p>	
<p>f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;</p>	<p>Asignación de Administradores de Contrato en todas las Obras para el respectivo seguimiento y control de las mismas, Conformación del equipo de Consejo de Planificación, y Asamblea de participación ciudadana para vigilar y precautelar el uso de los recursos y la supervisión de obras a ejecutarse.</p>
<p>g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;</p>	

<p>h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;</p>	
<p>i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;</p>	<p>Integración de las diferentes comunidades indígenas y colonos, en las diferentes actividades Socios Culturales desarrolladas en el proyecto para el fortalecimiento al Rescate cultural de la Parroquia.</p>
<p>j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;</p>	<p>El programa Infocentros del Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información (MINTEL), en convenio con el Gobierno Parroquial de Aguas Negras implementaron un laboratorio informático en las instalaciones del GAD, el mismo que brinda servicios gratuitos en navegación de internet.</p>

<p>k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;</p>	<p>Ejecutar programas y proyectos que estén encaminados a la protección y mejoras de las condiciones de vida de los grupos de atención Prioritaria de la Parroquia.</p>
<p>l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;</p>	<p>Coordinación y participación en asambleas locales, Organizar mingas Comunitarias, mismas que estén dirigidas a la ejecución de trabajos comunitarios de favor de un determinado Recinto, barrio o comunidad</p>
<p>m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,</p>	
<p>n) Las demás que determine la ley.</p>	

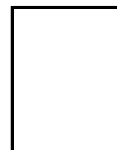
CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD

COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
	<p>Gestion en el CNEL, para mantenimiento de lamparas e implementacion de nuevas redes de Alumbrado Publico, en las Comunidades y Barrios de la Parroquia.</p>
	<p>Gestion y Coordinacion con el GAD Municipal de Cuyabeno para mantenimiento y reparacion de los servicios basicos existentes en la Parroquia Aguas Negras.</p>



<p>a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</p>	<p>Gestion y solicitud para proyectos de implementacion de redes de agua, construccion de un Tanque reserborio de mayor capacidad al existente, contruccion de un Plan de viviendas para personas de escasos recursos economicos, asfaltado de Via Rey de los andes con su respectiva via de ciclopaseo, documentacion que fue entregado en el Enlace Ciudadano de fecha 8 de noviembre del 2014 presentado al Economista Rafael Corerra Presidente Constitucional de la Republica del Ecuador, actualmente se encuentra en la Secretaria Nacional de la Gestion de la Politica para analisis y respuesta de la Ab. Viviana Bonilla, segun Oficio Nro.</p>
--	--

<p>b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;</p>	<p>Colocacion de viseras armables en estructura metalica y policarbonato, para comunidades flor de Oro y Rey de los andes de la Parroquia Aguas Negras.</p>
	<p>Contratacion de la tercera etapa del Redondel de la Parroquia AGUAS Negras.</p>
<p>c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;</p>	<p>Coordinacion y Gestion con el GAD Provincia de Sucumbios, y el GAD Municipal de Cuyabeno para apertura y lastrado de Vias de Acceso las calles de la Parroquia, Aguas Negras.</p>
	<p>Coordinacion con el CISAS, proyectos de café, cacao, maiz y arroz mediante convenio de cooperacion.</p>



<p>d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;</p>	<p>Ejecucion de Proyectos de seguridad alimentaria (Pollos Camperos, peces y chanchos) para las comunidades, organizaciones y grupos vulnerables de la Parroquia.</p> <p>Gestion sobre la firma del convenio con el Gobierno Provincial, para la contratacion de Operador, mantenimiento y combustible para la</p>
<p>e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;</p>	<p>No existen delegaciones</p>
<p>f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;</p>	<p>Conformacion del Consejo de Planificacion, Asambleas Ciudadanas, Talleres entre otras.</p>
<p>g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,</p>	



h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	Brindar un servicio de fiscalización oportuno para las obras y también dar un buen acondicionamiento interno a los habitantes. A través de la designación de administradores de contrato para el seguimiento y control de las obras ejecutadas por otros niveles de Gobierno.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO				
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO				

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Gestiones en el MIES, para la firma del convenio de cooperacion, para el Proyecto a favor de las personas con capacidades especiales a ser ejecutado en el año 2015. Trabajo conjunto con el Patronato Provincial para la entrega de implementos para persona con discapacidad.	Identificar Problematicas de acuerdo a las necesidades de los grupos con capacidades especiales y entrega de sillas de rueda, muletas, pañales y raciones alimenticias	35	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMA	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIEN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA

Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	SI	1.- Yolanda Valenzuela. 2.- Pedro Diaz 3.- Raul Conlago 4.- Margarita Sanimbia 6.- Bolivar Tapuy	Se convoco a una asamblea Parroquial para Socializacion del Presupuest o Prorrogado y la conformacion del Consejo de Participacion Ciudadana	Se convoco a esta Asamblea el 23 de Agosto del 2014.	Actas de reuniones
---	----	--	--	--	--------------------

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participacion ciudadana que han sido implementados en el periodo del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Asamblea Local	SI	3	ACTAS Y CONVOCATORIAS
Audiencia pública	NO	0	
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	SI	2	RESOLUCION DE CREACION DEL CONCEJO DE PLANIFICACION, ACTAS CONVOCATORIAS
Silla vacía	NO		
Consejos Consultivos	NO		

Otros	NO		
-------	----	--	--

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Recolpilación de información		NINGUNA

	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Planificación y diseño de herramientas	www.gadaguasnegras.gob.ec	NINGUNA
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Recolpilación de información		NINGUNA
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Recolpilación de información		NINGUNA
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Análisis con Integrantes de la asamblea local y concejo de Planificación	www.gadaguasnegras.gob.ec	NINGUNA
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.		PROCESO		

FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios		PROCESO		
	Planificación de los eventos participativos		PROCESO		
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas		PROCESO		
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:		PROCESO		
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:		PROCESO		
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas		PROCESO		
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.		PROCESO		
Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:					

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR

CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

1	Ejecucion de proyectos de Seguridad Alimentaria para Comunidades Indigenas de la Parroquia	Dotación de plantas de cacao, semilla de maíz, Arroz, cafe, peces, pollos y chanchos, donde se beneficiaran las diferentes comunidades, barrios, organizaciones y grupos de atención Prioritario de la parroquia Aguas Negras y su respectiva capacitación y seguimiento	1	1	100%	6650	6650	100%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.
2	Apoyo a Organizaciones Campesinas a traves de la entrega de Materiales de construccion.	Entrega de Materiales de Ferreteria.	1	1	30%	25140	10640	30%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.

3	Construccion de la Infraestructura Publica.	Liq de Excedente de construccion de escenario en el coliseo Central de la Parroquia. ,	1	1	100%	11337.97	11337.97	100%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.
4	Fomento a la Seguridad alimentaria de los habitantes de la Parroquia.	Entrega de alevines y balanceados para comunidades de la Parroquia.	1	1	100%	15170.55	15170.55	100%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.

5	Ejecucion de Proyectos de Compensacion Social de Comunidades de la Parroquia.	Continuidad de adquisicion de Maquinaria y Equipo Agropecuario Trapiches para Proyectos de Compensacion Social. Comunidad Marian 10	1	1	100%	16764.38	16764.38	100%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.
6	Fortalecer la economía de los agricultores de la parroquia para desarrollar la actividad agropecuaria y ejecucion de Proyectos de seguridad Alimentaria.	Dotación de plantas de cacao, semilla de maíz, Arroz, cafe, peces, pollos y chanchos, donde se beneficiaran las diferentes comunidades, barrios, organizaciones y grupos de atención Prioritario de la parroquia Aguas Negras y su respectiva capacitación y seguimiento	1	1	30%	54970.45	15670.4	30%	Actas de entrega a beneficiarios, facturas de compra y procesos.

7	Construccion de la Infraestructura Publica.	Construccion de la Tercera Etapa del Redondel de la Parroquia Aguas Negras.	1	1	100%	91.158.00	0	10%	Proceso de Contratacion, y Contrato del Proceso Adjudicado
8	Colocaci3n de viseras armables, en estructura metalica y policarbonato, en las comunidades flor de Oro y Rey de los andes de la Parroquia Aguas Negras	El GAD construira, en las comunidades de la Parroquia, viseras de esperar bus, las mismas que beneficiaran a los estudiantes y moradores de este sector.	1	1	100%	7660.81	7660.81	100%	Contrato, actas de entrega y factura.
9	Estudio, dise1os de Proyecto a ser ejecutados por el GAD Parroquial.	Proyecto de apoyo a grupos prioritarios, entrega de kits de insumos semillas a agricultores y proyecto de adquisicion de excavadora para el GAD A1o 2015	2	2	100%	16000	8988	70.00%	Contratos, facturas, actas de entrega
10	Acceder en forma efectiva a la firma de convenio con otras entidades para incentivar la formacion deportiva de los ni1os y jovenes de la Parroquia	Realizar convenios para contar con la Esc. De Futbol en la Parroquia, para lo cual dotara de Bidones de agua para los ni1os.	1	1	100%	896	896	100%	Convenio

11	Otros mantenimientos y reparaciones de obras	El GADPRAN pagara por jornales Para mantenimiento y reparaciones de obras, de acuerdo a las necesidades de la entidad o solicitud de otro organismo	1	1	100%	11664.8	11664.8	100%	Actas , facturas y contratos.
12	Ejecucion de Actividades Socio-culturales, deportivos y civicos por aniversario de la Parroquia.	Incentivar el rescate de culturas e integracion de la ciudadanía de la Parroquia a través del desarrollo de estos eventos.	1	1	100%	18916.8	18916.8	100%	Invitaciones, fotos, contratos con proveedores de bienes y servicios.

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
581727.74	57800	54754.09	523927.74	150825.83

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras publicas (obras de arrastre) de la administracion anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras publicas (obras de arrastre) de la administracion anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
SOCIALIZACION CON EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA	SI	ACTAS, INVITACIONES Y REGISTRO DE ASISTENCIAS

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del presupuesto participativo.
Conformación del Consejo de Planificación	SI	INVITACIONES
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI	ACTA
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	ACTA
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	ACTA
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	PAC

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO	ES DE INTERES DE LA CUIDADANIA, CONNOCER LAS ASIGNACIONES ANUALES QUE MENEJA EL GAD PARROQUIAL Y DE ESTA FORMA, A TRAVES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EXPONER Y CONSIDERAR LA SATISFACCION DE SUS
--	--

EXPLIQUE FUERON JUSTIFICACIONES ESCOGER PRIORIZAR PROYECTOS.	CUÁLES LAS PARA PARA LOS	REUNIONES CON DIRIGENTES DE COMUNIDADES, ORGANIZACIONES Y DEMAS ACTORES SOCIALES, LOS MISMO QUE DETERMINARON DE ACUERDO A LA NECESIDAD
--	--------------------------	--

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
DE PRODUCTIVIDAD	75000	15670.4	Se adjudicaron Porcesos en diciembre y no se entregaron anticipo aun.	FOTOS ,ACTAS Y PROCESOS DE CONTRATACION
PROYECTO PARA LA CONSULTORIA DE REDISEÑO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR EL GAD	16000	8988		FOTOS Y ACTAS
OBRAS PUBLICAS	98817.84	7660.81	Se adjudicaron obras en diciembre y no se entregaron	FOTOS ,ACTAS Y PROCESOS DE CONTRATACION
PROYECTO DE GRUPOS BULNERABLES	189817.84	32319.21		FOTOS Y ACTAS

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
581727.74	60%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	48 FACTURAS	68.443.13	48	68.443.13	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	3	67246.58	1	16764.38	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	91.158.00	ADJUDICADO	-	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	1	7.980.00		7.980.00	
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

--	--	--

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Sra. Luz María Orozco Sánchez
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL AGUAS NEGRAS